



## المساعدة المالية

معتمد من قبل مجلس المدينة XXX

6/11/2019	تاريخ المسودة
7/01/2019	تاريخ الاعتماد
[التوقيع]	الأحرف الأولى من اسم المدير
مدير إدارة الترفيه والمنتزهات والأنشطة الثقافية	جهة الاتصال الأولية

### القسم 1 - البرامج التي ترعاها إدارة الترفيه والمنتزهات والأنشطة الثقافية

#### الملخص

تحت إدارة المقيمين على المشاركة في برامج المدينة. طورنا سياسة وعملية المساعدة المالية للسماح باستيعاب أقصى مشاركة للمقيمين في برامج المدينة.

#### الأهلية

يكون جميع سكان المدينة المستوفين للشروط مؤهلين. جميع برامج المدينة على المستويات 1-4 من سياسة تخصيص الموارد واسترداد التكلفة مؤهلة للمساعدة المالية

السياسة قد تُمنح المساعدة المالية وفقاً للجدول التالي:

- تخفيض بنسبة 40% للأسر التي يتلقى فيها الطفل وجبة غذائية مجانية أو مخفضة التكلفة في مدرسة مدينة ألكسندريا.
- تخفيض بنسبة 50% للأسر التي يتلقى فيها الطفل وجبة غذائية مجانية أو مخفضة التكلفة وتتلقى الأسرة مساعدة غذائية برنامج المساعدة الغذائية التكميلية (SNAP).
- تخفيض بنسبة 70% للأسر التي يتلقى فيها الطفل وجبة غذائية مجانية أو مخفضة التكلفة ويتلقى أيضاً المساعدة المؤقتة للأسر المحتاجة (TANF)، أو حيث يقيمون في مأوى مؤقت في مدينة ألكسندريا.
- يجوز لكبار السن المقيمين (60 عاماً فأكثر) طلب خصم بنسبة 20% على كل برنامج.
- يُمنح الكبار الذين ليس لديهم أطفال ولديهم إثبات على تلقي برنامج المساعدة الغذائية التكميلية أو Medicaid أو يتلقون المساعدة السكنية تخفيضاً بنسبة 30% على الرسوم.
- يجوز لأي مقيم طلب المساعدة خارج المعايير الواردة أعلاه؛ حال الموافقة، يُحدد مستوى المساعدة بناءً على الطلب المقدم.
- قد تقدم برامج محددة، بما في ذلك تلك التي لديها التزام لفترة أطول، مستويات مساعدة مالية أكبر من تلك الواردة أعلاه؛ ستردج المعلومات مع مواد التسجيل.

#### الإجراءات:

1. يكمل المقيم الطلب ويقدم المستندات المصاحبة له إلى مدير برنامج الترفيه/ مدير المركز. يجب أن تكون الطلبات مصحوبة بمستندات مكتوبة.
2. يراجع مدير برنامج الترفيه/ مدير المركز المستندات ويتحقق منها.
3. يجوز لمديري برامج الترفيه/ مديري المراكز الموافقة على الطلب والتوقيع عليه بصفتهم النائبين عن مديري الإدارة.
4. أي مساعدة مالية مطلوبة تختلف عن السياسة المعلنة، أو دون مستندات، يجب أن يوافق عليها رئيس القسم.

### **المُلخَص**

تقر إدارة الترفيه والمنتزهات والأنشطة الثقافية أن بعض المنظمات موجودة داخل المدينة ويكمن الغرض منها خدمة وتعزيز الفرص الترفيهية لأغراض ومجموعات محددة. وتُعد هذه المنظمات منفصلة ومستقلة عن المدينة وتمثل هيكلها القيادي والتنظيمي والتشغيلي. رغم أن المهام المقررة لهذه المنظمات قد تختلف، إلا أن الاستثمار في المرافق والبرامج الترفيهية العامة يخلق شراكة مفيدة مشتركة تُوفر من خلالها فرص ترفيهية جيدة لجميع الأفراد الذين يخدمهم الأطراف، بما في ذلك عامة الناس.

تعزز إدارة الترفيه والمنتزهات والأنشطة الثقافية علاقات قوية مع الفروع التابعة للمجموعة الرياضية بما يتماشى مع سياسة التخصيص لمجتمع المرافق الرياضية في المدينة. كما تعمل إدارة الترفيه والمنتزهات والأنشطة الثقافية من كثب مع المنظمات الحالية على مثل هذه الأمور مثل تخصيصات الحفول والمرافق والاستخدام ووضع الجداول الزمنية والمسائل الإدارية. تعتبر برامج وخدمات المجموعات التابعة للمدينة جزءاً لا يتجزأ من العروض والفرص الرياضية داخل المدينة. وتهدف العلاقة بين الفروع التابعة للمجموعة الرياضية وإدارة الترفيه والمنتزهات والأنشطة الثقافية إلى تعزيز الفرص الرياضية والاستمتاع للمقيمين في المدينة.

تحدث إدارة الترفيه والمنتزهات والأنشطة الثقافية على مشاركة المقيمين في برامج المدينة والبرامج الخاصة بالفروع التابعة للمجموعة الرياضية. وطورنا سياسة وعملية صندوق المنح للحفاظ على المشاركة في برامج الفروع التابعة للمجموعة الرياضية وزيادتها. نستخدم تمويل المنح الرياضية للشباب لتقديم حافز هادف للفروع التابعة للمجموعة الرياضية لرفع معدل التسجيل في برامج مستوى الترفيه الخاصة بهم.

### **التمويل**

تكون المنح الرياضية للشباب مشروطة بالموافقة السنوية على الميزانية والاعتماد المالي من قبل مجلس المدينة.

### **الأهلية**

تدرك إدارة الترفيه والمنتزهات والأنشطة الثقافية أنه مما يصب في الصالح الأفضل للمجتمع أن تعمل مع منظمات غير ربحية خارجية في تنسيق التخطيط وتوفير المرافق والبرامج الترفيهية وتوفيرها في حال: (1) تماشي رؤية المنظمة وغرضها مع إدارة الترفيه والمنتزهات والأنشطة الثقافية و (2) توفيرها خدمة يمكن لإدارة الترفيه والمنتزهات والأنشطة الثقافية تقديمها بطريقة أخرى و (3) إمكان اكتساب منفعة عامة من خلال علاقات العمل مع المنظمات الخارجية لأن كل طرف يمكنه الإسهام في خدمة عامة أكبر دون التخلي عن هويته أو مسؤولياته المنفصلة. يجب أن تكون لدى المنظمات المؤهلة اتفاقية انتساب موقعة مع المدينة. علاوة على ذلك، يجب على الفروع التابعة تقديم برنامج مساعدة مالية لضمان الوصول العادل لبرامج المستوى الترفيهي.

### **السياسة**

سيُوزع تمويل المنح الرياضية للشباب بطريقتين:

#### **1. برنامج التوعية المجتمعية التابع**

قد يطلب كل فرع تابع للمجموعة الرياضية ما يصل إلى 2000 دولار لكل سنة مالية من أجل التوعية المجتمعية. يجب أن تشجّع التوعية الرياضية للشباب لسكان المدينة عبر المعسكرات أو العيادات أو البرامج داخل المدرسة أو ما بعد المدرسة. يجب أن تركز التوعية على التعريف بتنمية المهارات الأساسية للمشاركين وتشجيع المشاركة في دوري مستوى الترفيه.

### **الإجراءات**

- ستقدم الفروع التابعة للمجموعة الرياضية المستندات، إلى مدير إدارة الترفيه والمنتزهات والأنشطة الثقافية أو من ينوب عنه، الخاصة بالمساعدة المالية الممنوحة من السنة التقييمية السابقة والسنة التي يطلبون تسديد التكاليف لها.
- ستسدد إدارة الترفيه والمنتزهات والأنشطة الثقافية التكاليف للفروع التابعة للمجموعة الرياضية عن كل فاتورة يقدمها الفرع التابع.

### **الأدوار والمسؤوليات**

يجب على جميع مديري البرامج الإقليمية ومديري الترفيه والمديرين المناوبين بالإضافة إلى موظفي مكتب الاستعلامات ضمان الالتزام بهذه السياسة.

### **جهات الاتصال**

رئيس قسم في خدمات الترفيه

### **المستندات ذات الصلة**

سياسة الفروع التابعة للمجموعة الرياضية